

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

APROBAT:

Consiliul Profesorat din 29.06.2023,

Proces-verbal nr.07



Director interimar ȘP nr. 11 Antoniu Maia

RAPORT DE AUTOEVALUARE al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC) pentru anul de studii 2022 – 2023

Realizat:

Șef CEIAC 4/28/1 Chirtoacă Angela

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

În anul de studii 2022 - 2023, în Instituția Publică Școala Profesională nr.11, mun. Chișinău (ȘP nr.11) a fost constituită Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), care a implementat procedura de evaluare internă a calității, prin constituirea Comisiei de Evaluare Internă, coordonată de către un responsabil.

Instituția de învățământ are politici de implementare a managementului intern al calității. Prezentul raport cuprinde evoluția înregistrată în anul de studii 2022 – 2023 de către Comisia Internă de Evaluare și Asigurare a Calității în îndeplinirea atribuțiilor prevăzute de actele normative naționale și instituționale și a angajamentelor asumate în Planul operațional al CEIAC.

Pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității au fost elaborate următoarele obiective strategice:

- Evaluarea calității educației oferite de către instituția de învățământ și asigurarea condițiilor optime pentru realizarea acestora.
- Elaborarea, coordonarea și aplicarea procedurilor de asigurare a calității.
- Monitorizarea activității instituției în aspectul asigurării calității.
- Asigurarea transparenței proceselor de evaluare internă a calității.
- Dezvoltarea și promovarea culturii calității.

Documentele normative de organizare și funcționare a CEIAC la nivel de instituție:

1. Regulamentul de funcționare a CEIAC (revizuit);
2. Strategia de Evaluare Internă a Calității;
3. Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității;
4. Diverse documente necesare pentru monitorizarea continuă și evaluarea procesului de asigurare a calității.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs / rezultat	Termene de realizare	Responsabil	Nivel de realizare Descriere succintă
I. Domeniul funcțional : Managementul instituțional					
Obiectivul nr. 1 Dezvoltarea unei culturi orientate spre calitate la nivelul întregului personal al instituției					
Studiu asupra actelor legislative și normative naționale și internaționale privind Managementul calității	- Elaborarea documentației interne de reglementare a funcționării CEIAC; - Constituirea sistemului organizatoric de funcționare și activitate CEIAC; - Elaborarea planurilor de activitate a subdiviziunilor în conformitate cu prevederile Procedurii privind elaborarea Planului anual de activitate; - Responsabilitatea personalului didactic al instituției în vederea implicării în procesul educațional;	Acte normative studiate	Pe parcursul anului	Membrii CEIAC Consiliul de administrație	Realizat A fost revizuit Regulamentul de activitate a CEIAC; S-a elaborat: Planul de activitate al CEIAC pentru anul de studii 2022 – 2023 ; S-a elaborat Planul Managerial pentru anul de studii 2022 – 2023
Obiectiv nr.2 Elaborarea, coordonarea și aplicarea procedurilor de asigurare a calității.					
Dezvoltarea sistemului de management al calității în instituție	- Elaborarea și aprobarea Planului de îmbunătățire și aprobarea lui de către Consiliul de administrație; - Elaborarea și aprobarea Planului Operațional pentru anul 2022 – 2023; - Elaborarea și aprobarea procedurilor de evaluare internă de către Consiliul de administrație.	Acte normative studiate	Pe parcursul anului	Membrii CEIAC	Realizat Plan de îmbunătățire elaborat Plan Operațional elaborat Proceduri Operaționale elaborate Corelarea planurilor anuale de activitate a subdiviziunilor în conformitate cu Planul managerial Cadre didactice formate.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs / rezultat	Termene de realizare	Responsabil	Nivel de realizare Descriere succintă
Obiectiv nr.3 Monitorizarea activității instituției în aspectul asigurării calității.					
- Crearea unui sistem de educație ce ar asigura învățarea în ritm propriu; - Dezvoltarea parteneriatului dintre Consiliul Elevilor - Studențesc și alte structuri de management; - Publicarea pe pagina web a instituției a actelor interne pentru asigurarea accesului liber la informația publică; - Identificarea necesităților cadrelor didactice în vederea formării continue și sporirii competențelor profesionale.	- Elaborarea programelor individualizate de recuperare și dezvoltarea performanțelor; - Selectarea elevilor cu aptitudini și implicarea lor în parteneriat cu profesorii în procesul de organizare a învățării; - Reactualizarea informației de interes public pe aviziere, panourile afișate în instituție; - Modernizarea procesului educațional prin organizarea de seminare privind implementarea și utilizarea tehnologiilor noi și a metodelor interactive; - Dezvoltarea unei culturi și mentalități a calității la nivelul personalului instituției	Sporirea reușitei și număr programelor de recuperare și dezvoltare a performanțelor; Aviziere, Panouri	Număr de probleme soluționate și decizii comune	Pe parcursul anului Colectiv profesoral Diriginții Șefii de secții Permanent	Realizat Plan de acțiuni pentru implementarea metodologiei Programe individualizate de recuperare și dezvoltare a performanțelor Parteneriat elevi profesori Diseminarea informației de interes public Cadre didactice formate prin intermediul cu

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs / rezultat	Termene de realizare	Responsabil	Nivel de realizare Descriere succintă
II. Domeniul funcțional: Procesul educațional					
Obiectiv nr. 4 Asigurarea transparenței proceselor de evaluare internă a calității.					
Optimizarea procesului didactic prin utilizarea TIC	Monitorizarea gradului de folosire a metodelor moderne și aplicarea competențelor TIC în actul didactic la programele de formare profesională.	Fișa de observarea lecției Fișa — raport de monitorizare internă	pe parcursul anului	DAIP Șef secție CEIAC Cadrele didactice	Realizat Gradul de aplicare TIC în procesul didactic la programele de formare profesională. Prezentarea tabelelor.
Determinarea gradului de satisfacție a beneficiarilor prin aplicarea chestionarelor elaborate de către CEIAC	- Aplicarea chestionarelor în vederea stabilirii acomodării în instituție pentru elevii anului I; - Aplicarea chestionarelor în vederea stabilirii satisfacerii instruirii Activități de ghidare și consiliere a elevilor și părinților ce necesită suport în domeniu.	Chestionarea elevilor	Sfârșitul semestrului.	Diriginți Psihologul școlar Membrii CEIAC	Realizat Chestionare în vederea stabilirii acomodării în instituție pentru elevii anului I și stabilirii satisfacerii instruirii
Obiectiv nr.5 Dezvoltarea și promovarea culturii calității.					
- Popularizarea activităților privind asigurarea calității procesului educațional în instituție; - Extinderea parteneriatelor între ȘP nr. 11 și instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova	- Organizarea activităților de diseminare a bunelor practici; - Activități de ghidare și consiliere a elevilor și părinților ce necesită suport în domeniu.	- Planul de monitorizare a extinderilor parteneriatelor	periodic.	Diriginți Psihologul școlar Membrii CEIAC	Realizat Încheierea acordului de parteneriat cu IP LT „Onisifor Ghibu”

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs / rezultat	Termene de realizare	Responsabil	Nivel de realizare succintă
- Stabilirea relațiilor de colaborare cu agenții economici - Încheierea contractelor de practică cu agenții economici - Organizarea practicii pe specialități - Implicarea agenților economici în promovarea imaginii instituției pe piața muncii	- Vizite la întreprinderi - Discuții cu conducătorii , inginerii întreprinderilor - Încadrarea elevilor la practica în producție; - Monitorizarea desfășurării practicii de producție .	-Graficul de vizite a elevilor la locul de practică elaborate. -Contracte de practică cu agenții economici încheiate.	Pe parcursul anului de studio Inclusiv luna martie-mai	Echipa managerială Maiștri Membrii CEIAC	Realizat Contracte încheiate

Obiectivul specific:

- Autoevaluarea calității academice a programelor de formare profesională din IP ȘP nr. 11.
- Acțiunea desfășurată:**
- Aprecierea programelor de formare profesională, planurilor de învățământ, curricula pe discipline și altor produse curriculare.

Acțiuni întreprinse:

1. Portofoliu CEIAC. Agenda de lucru.
2. Formarea și repartizarea funcțiilor în activitatea grupurilor de lucru.
3. Ședințele de lucru, procese-verbale.
4. Chestionarea elevilor și a cadrelor didactice
5. Analiza rezultatelor chestionării.
6. Corespondența cu unitățile de structură a instituției și prezentarea raportului la consiliu.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

Recomandări pentru îmbunătățirea calității programului de formare profesională

În urma chestionărilor elevilor am putut identifica următoarele

Puncte slabe:

1. La curs slab se utilizează mijloacele digitale (prezentări PowerPoint, Prezi etc).
2. Suportul de curs (ghiduri, manuale, note de curs digitale, etc) nu este suficient disponibil.
3. Sarcinile pentru stagiul de practică nu întotdeauna sunt adaptate la specificul specialității și specificul beneficiarilor IP ȘP nr. 11 mun. Chișinău

Recomandări pentru îmbunătățirea calității Curricula:

1. La Preliminarii se vor indica cerințele prealabile față de cunoștințele și abilitățile ce trebuie să le stăpânească elevul înainte de a începe studierea unității de curs.
2. Să se indice unitățile de curs și/sau module prevăzute de planul de învățământ asupra cărora va avea impact însușirea disciplinei.
3. Să se indice clar, criteriile de evaluare a principalelor produse propuse elevilor.
4. Să se specifice modalitatea de calcul a evaluării finale.

Soluții posibile:

1. O pregătire minuțioasă pentru fiecare lecție de către cadrele didactice.
2. Promovarea lucrului de sporire a procentului de frecventarea orelor de către elev.
3. Utilizarea eficientă a mijloacelor TIC.
4. Valorificarea experienței pozitive a cadrelor didactice (cu experiență avansată).
5. Accesibilitatea procesului de predare-învățare-evaluare.
6. Promovarea metodelor ce plasează elevul în centrul activității didactice.

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
IP ȘCOALA PROFESIONALĂ nr. 11, mun. CHIȘINĂU

Puncte slabe în activitatea CEIAC:

- lipsa de timp pentru activitate a unor membri ai comisiei;
- numărul mic de întâlniri și activități comune ale CEIAC cu cadrele didactice și elevi, pentru determinarea gradului de satisfacție privind diverse domenii ale educației;
- insuficienta diseminare a exemplelor de bune practici elaborate de CEIAC la nivelul subdiviziunilor.

În scopul remedierii situației, punctele slabe vor constitui puncte de reper în Planul de activitate al CEIAC pentru anul de învățământ 2023 – 2024.

Directorul interimar IP Școala profesională nr. 11, mun. Chișinău: Antoniu Maia



Șef CEIAC : Chirtoacă Angela

