

IP Școala Profesională nr. 11, mun.
Chișinău
Comisia de Evaluare Internă și
Asigurare a Calității

SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII
*REGULAMENT INTERN de funcționare al
Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a
Calității*



Aprobat
la sedința Consiliului administrativ din
05 septembrie 2022, proces-verbal nr.01
Maia ANTONIU,
director interimar ȘP nr. 11

REGULAMENT

DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL

COMISIEI DE EVALUARE INTERNĂ ȘI

ASIGURARE A CALITĂȚII (CEIAC)

în IP Școala Profesională nr.11,

mun. Chișinău

	Elaborat	Discutat și analizat	Aprobat
Responsabil	CEIAC	Consiliul de Administrație	Consiliul Profesoral
Data	05.09.2022	05.09.2022	05.09.2022
Semnătura			

IP Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII <i>REGULAMENT INTERN de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității</i>
---	--

1. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Prezentul regulament a fost întocmit cu luarea în considerare a prevederilor actelor normative în vigoare referitoare la asigurarea calității în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova.

1.2. Evaluarea și asigurarea calității în Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău se realizează prin sistemul intern de asigurare a calității, elaborat și pus în practică prin CEIAC.

1.3. Sistemul intern de asigurare a calității reprezintă o totalitate de structuri instituționale, norme, proceduri și activități specifice de proiectare, implementare, evaluarea și îmbunătățirea a calității la nivel de instituție.

1.4. Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea a Calității (CEIAC) în Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău și este aprobat de către Consiliul de Administrație al instituției.

1.5. CEIAC activează în baza propriului regulament de funcționare aprobat de Consiliul profesoral al Școlii Profesionale nr. 11, mun. Chișinău. Înființarea CEIAC se hotărăște în cadrul Consiliului de Administrație.

1.6. Regulamentul CEIAC (Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității) din ȘP (Școala profesională) nr. 11, mun. Chișinău funcționează în baza ordinului MECC nr.609 din 19.12.2017 anexa nr.1 „Ghidul Manualului Calității în învățământul profesional tehnic” și anexa nr. 2 „Ghidul de autoevaluare - Asigurarea internă a calității în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova”, având responsabilitatea evaluării interne a calității instruii. La nivel de sistem republican, național funcționează prin ANACIP (Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional), aceasta având responsabilitatea evaluării externe a calității instruirii.

1.7. Misiunea CEIAC este de a realiza o evaluare internă a calității demersului educațional oferit de ȘP nr.11, mun. Chișinău, cu scopul de:

- a îmbunătăți permanent calitatea serviciilor educaționale;
- a contribui la dezvoltarea unei culturi instituționale a calității în învățământul profesional tehnic.

1.8. . Comisia de Evaluarea Internă și Asigurarea a Calității este un organ colectiv de lucru care identifică, analizează și propune soluții și decizii care privesc implementarea sistemului intern de management al calității.

1.9. Documentele reglatoare ale CEIAC sunt Regulamentul intern de organizare și funcționare a activității CEIAC în CNC al ASEM și Strategia de Evaluare Internă a Calității.

1.10. Conducerea CEIAC este asigurată de director sau de o persoană desemnată în acest sens prin ordinul directorului ȘP nr. 11, mun. Chișinău, în baza demersului înaintat de directorul instituției.

1.11. Componenta nominală a membrilor CEIAC este aprobată de către Consiliul Profesoral, pentru o perioadă de 2 ani și este confirmată prin ordinul directorului, în baza demersului directorului.

IP Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII REGULAMENT INTERN de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității
---	---

1.12. Rezultatele semestriale și anuale ale activității CEIAC din școală se analizează la ședința Consiliului Profesoral, la sfârșitul fiecărui semestru și al anului de învățământ. În baza analizei, comisia întocmește un raport, în scopul eficientizării managementului calității în instituție.

1.13. Comisia funcționează în acord cu modelul - cadru european numit EQARF(Cadru European de Referință pentru Asigurarea Calității în Educație și Formare Profesională) – la nivel de principii, definiții ale calității, metodologie și instrumente de implementare.

2. OBIECTIVELE COMISIEI

Obiectivul major al Școlii Profesionale nr. 11, mun. Chișinău în domeniul calității constituie **elaborarea și implementarea sistemului intern de management al calității**, bazat pe o structură organizatorică și a documentelor corespunzătoare, care să permită monitorizarea - evaluarea, intervenția corectivă - preventivă și îmbunătățirea continuă a calității;

- Monitorizarea activității instituției în aspectul asigurării calității;
- Compatibilizarea activităților instituționale cu standardele internaționale din domeniu;
- Asigurarea transparenței proceselor de evaluare internă a calității;
- Planificarea și realizarea efectivă a rezultatelor așteptate ale învățării;
- Evaluarea internă și aplicarea măsurilor corective;
- Implementarea indicatorilor de performanță ca instrumente de măsurare a realizării cerințelor definite de standardele de referință la nivel de sistem;
- Evaluarea externă a rezultatelor;
- Elaborarea strategiilor de audit intern și extern.

3. LOCUL COMISIEI ÎN ORGANIGRAMA ȘCOLII

Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității este un organism consultativ al Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație în domeniul calității. Comisia pentru evaluare și asigurare a calității este prezidată de Director și condusă de Șeful comisiei asigurarea calității în instituție.

3.1. Consiliul de Administrație stabilește perioada de alegere a membrilor comisiei.

3.2. CEIAC are obligația de a informa periodic Consiliul de Administrație asupra procedurilor urmărite și a activităților de evaluare efectuate.

4. CALITATEA DE MEMBRU CEIAC ȘI PROCEDURA DE SELECȚIE

4.1. Conform ordinului MECC nr. MECC nr.609 din 19.12.2017 din CEIAC fac parte 2 cadre didactice, un reprezentant al părinților, un reprezentant al sindicatului, un reprezentant al elevilor, un agent economic.

4.2. Cadrele didactice care fac parte din CEIAC vor fi alese prin vot secret de către Consiliul profesoral pentru perioada unui mandat al conducerii. Aceștia trebuie să fi avut în ultimii trei ani calificativul „foarte bine” și să aibă cel puțin gradul didactic II.

4.3. Reprezentanții celorlalte categorii de membrii, vor fi numiți de către organizațiile sus menționate. Este recomandabil ca aceștia să nu fie membrii în Consiliul de administrare al școlii.

IP Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII <i>REGULAMENT INTERN de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității</i>
---	--

5. INFIINȚAREA CEIAC

5.1. Se face prin decizia Consiliului de Administrație al instituției de învățământ. Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității de la ȘP nr11 este constituită în urma votului secret al membrilor Consiliului profesoral și desemnată prin ordinul Directorului ȘP nr.11.

5.2. Modificarea componenței CEIAC se face urmând aceeași procedură ca și la constituirea comisiei.

6. COMPONENTA COMISIEI

Din CEIAC fac parte următorii membri:

- **Chirtoacă Angela**, profesor, gradul didactic I - șef CEIAC
- Vamașescu Natalia, maistru – instructor, profesor, grad didactic I;
- Sin Iurie, maistru – instructor, profesor, grad didactic I;
- Caraman Ecaterina, maistru – instructor, profesor, grad didactic II– reprezentanta CS;
- Vasiliu Ion, director SRL „PrimMobilGrup” – reprezentant al AE;
- Gorea Alisa – reprezentanta CP;
- Mișliuc Ion – reprezentantul CE.

7. ACTIVITĂȚILE COMISIEI DE EVALUARE INTERNĂ ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

7.1. CEIAC preia, spre operaționalizare și aplicare, Regulamentul și Strategia de Evaluare Internă a Calității, planifică și exercită următoarele activități:

- *Analiza documentelor în baza cărora funcționează instituția de învățământ profesional tehnic;*
- efectuează o evaluare preliminară a documentelor instituției de învățământ profesional tehnic;
- elaborează un plan de îmbunătățire pe care îl înaintează, spre aprobare, Consiliului de administrație;
- consiliul de administrație analizează planul de îmbunătățire prezentat de CEIAC și stabilește, după caz, măsuri remediere, responsabilități și termene.

7.2. CEIAC planifică și desfășoară evaluarea internă a calității:

- elaborează un Plan operațional anual (derivat din strategia aprobată) cuprinzând procedurile și activități de evaluare și îmbunătățire a calității (pentru planul operațional, se va respecta structura cunoscută: activități, obiective, resurse, termene, responsabilități și indicatori de performanță);
- Consiliul de administrație dezbate și aprobă planul operațional propus de CEIAC;
- realizează activitățile stabilite de evaluare și îmbunătățire a calității conform planificării;
- monitorizează și evaluează, în funcție de responsabilitățile specifice, modului de realizare a activităților de evaluare și îmbunătățire a calității.

7.3. CEIAC prezintă Raportul de evaluare internă:

- realizează Raportul anual de evaluare internă a calității;
- propune măsuri corective și preventive în ceea ce privește asigurarea calității;
- Consiliul de administrație aprobă raportul anual de evaluare internă a calității propus de CEIAC;

IP Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII <i>REGULAMENT INTERN de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității</i>
--	--

- Consiliul de administrație revizuieste, dacă este cazul, documentele programatice și strategiile de dezvoltare (inclusiv strategia de evaluare internă a calității).
- Raportul anual de evaluare internă a calității este făcut public și este plasat pe site-ul instituției și trimis, la cerere, către Ministerul Educației, ANACIP.

7.4. CEIAC împreună cu membrii comisiei elaborează următoarele documente:

- Regulamentul de funcționare a comisiei;
- Rapoartele periodice de monitorizare internă;
- Raportul anual de autoevaluare;
- Planul de îmbunătățiri.

8. ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI SPECIFICE ÎN

MANAGEMENTUL CALITĂȚII

8.1. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității efectuează o continuă examinare multilaterală a nivelului la care se îndeplinesc standardele calității educaționale prestabile.

8.2. Membrii CEIAC aplică sistematic modalități de verificare a indicatorilor de performanță, prin propunerea de chestionare, întrebări sau teste, etc.

8.3. La nivelul subdiviziunilor responsabilitățile privind managementul calității sunt:

- La nivelul secției responsabilitatea aparține șefilor de secție;
- La nivelul sectorului administrativ - gospodăresc, responsabilitatea aparține directorului adjunct în probleme de administrare și gospodărire;
- La nivelul sectorului financiar, responsabilitatea aparține contabilului șef;
- La nivelul resurselor umane, responsabilitatea aparține șefului serviciului resurse umane.

8.4. Responsabilitățile la nivelul procesului didactic privind implementarea Sistemului de Management al Calității aparțin:

- Directorului adjunct pentru activitatea didactică, ca responsabil de organizarea și desfășurarea întregului proces educațional, precum și de organizarea și desfășurarea stagiului de practică;
- Șefului de catedră, ca responsabil pentru calitate, urmărește la nivelul catedrei atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea, instruirea personalului, planificarea și desfășurarea evaluărilor / auditurilor interne și a evaluărilor individuale.

8.5. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității are următoarele atribuții:

- elaborează și coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Consiliul de Administrație;
- elaborează anual, până la data stabilită, prin proceduri interne un raport privind calitatea serviciilor educaționale din ȘP nr. 11, mun. Chișinău și propune măsuri de îmbunătățire. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor direcți și indirecti ai serviciilor educaționale prin afișare sau publicare pe site-ul instituției;
- realizează anual sondaje de investigare a opțiunilor elevilor, absolvenților și angajaților privind calitatea serviciilor educaționale;

IP Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII REGULAMENT INTERN de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității
--	--

- elaborează anual un plan de acțiuni privind evaluarea calității serviciilor educaționale prestate, structurate pe standarde și indicatori de performanță la nivel instituțional și pe fiecare arie curriculară;
- elaborează instrumente de evaluare, descrie metode de urmărire a progresului elevilor;
- elaborează propuneri de îmbunătățire a calității ținând cont de standardele de referință și ghidul de bune practici elaborate de ANACIP;
- elaborează Sistemul Instituțional de Management al Calității și îl implementează la nivelul tuturor subdiviziunilor, a catedrelor, pentru valorificarea eficientă și dezvoltarea potențialului profesional al cadrelor didactice.

8.6. Portofoliul CEIAC cuprinde:

- dispoziția de constituire a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în ȘP nr. 11, mun. Chișinău;
- REGULAMENT INTERN de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în ȘP nr. 11, mun. Chișinău;
- acte legislative și normative referitoare la managementul calității în învățământul profesional tehnic;
- strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității;
- regulamentul de organizare și funcționare a CEIAC;
- lista personalului responsabil privind calitatea pe catedre, secții și alte subdiviziuni;
- dosar cu chestionare aplicate elevilor, profesorilor privind satisfacția serviciilor educaționale, de consiliere și de management;
- dosar cu procesele verbale ale ședințelor CEIAC;
- dosar cu rapoarte de evaluare internă a calității, plan de îmbunătățire;
- alte documente ce atestă activitatea CEIAC

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1. Administrația ȘP nr. 11, mun. Chișinău va monitoriza în mod direct punerea în aplicare a prezentului Regulament.

9.2. Administrația ȘP nr. 11, mun. Chișinău va stabili spațiul de lucru al CEIAC și va pune la dispoziția comisiei echipamentele și materialele necesare pentru activitate.

9.3. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și asigurare a Calității și modificările lui se aprobă de Consiliul de administrație al ȘP nr. 11, mun. Chișinău, prin vot deschis, cu majoritatea simplă.

9.4. Coordonatorul CEIAC are obligația de a aduce la cunoștința tuturor părților interesate prevederile prezentului Regulament și respectarea acestuia.

IP Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității	SISTEMUL DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII <i>REGULAMENT INTERN de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității</i>
---	--

9.5. Prezentul Regulament intră în vigoare în momentul aprobării de Consiliul Profesoral