

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

## Școala Profesională nr. 11, mun. Chișinău

APROBAT:

La ședința Consiliului Profesorial  
Proces-verbal nr. 02 din 20.10 2021

Director interimar al ȘP nr. 11

mun. Chișinău

Antoniu Maia



# PLAN

## DE ACTIVITATE AL COMISIEI METODICE

### DIRIGINȚI

*An de studii 2021 – 2022*

Realizat:

*Aleinic Anjela, șef Comisie metodică*

**ACTIVITATEA COMISIEI METODICE**  
**a diriginților de grupe**  
**An de studii 2021 – 2022**

**Membrii Comisiei metodice a diriginților de grupe :**

1. Pascari Ioana - maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.21 "Cizmatr-confeționer încălțăminte la comandă"
2. Izbaș Feodora - profesor discipline de profil, diriginte gr.12 "Sculptor în lemn" – grad didactic II
3. Iacub Angela - maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.23 "Cusător ( industria ușoară)" – grad didactic II
4. Soiomon Anastasia - maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.24 "Cusător ( industria ușoară)"
5. Nichifor Vasilie - maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.25"Operator pentru suportul tehnic al calculatoarelor"- grad didactic II
6. Carnauhov Anatolie - maistru-instructor discipline de profil, diriginte gr.26 "Îngrijitor bolnavi la domiciliu"grad didactic superior
7. Caraman Ecaterina – maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.11 "Cizmatr-confeționer încălțăminte la comandă" grad didactic 2
8. Goludeț Serghei- maistru-instructor, diriginte gr.22 "Sculptor în lemn" – grad didactic II
9. Vamașescu Natalia - maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.13 "Cusător ( industria ușoară)" "- grad didactic I
10. Aleinic Anjela – maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.15 „Îngrijitor bolnavi la domiciliu”- grad didactic II
11. Sin Iurii - maistru-instructor, profesor discipline de profil, diriginte gr.14 „Operator pentru suportul tehnic al calculatoarelor”- grad didactic II

***Șeful catedrei – Aleinic Anjela***

***Secretar – Iacub Angela***

## PLAN DE ACTIVITATE A SECȚIEI EDUCAȚIE

**SCOPUL:** Asigurarea educației de calitate prin prisma formării și dezvoltării competențelor profesionale.

### **OBIECTIVE:**

1. Dezvoltarea liberă, armonioasă a omului și formarea personalității creative;
2. Promovarea dialogului intercultural, a spiritului de toleranță, a nediscriminării și incluziunii sociale;
3. Educarea tinerilor într-un diapazon larg al vieții, cu un spirit de creativitate, de căutare a adevărului, binelui, frumosului, prin armonizarea educației intelectuale, etice și fizice;
4. Educarea intelectuală a tinerilor, formarea personalității în dependență de capacități, evidențierea tinerilor talentați, optimizarea procesului de instruire și educație;
5. Formarea axei valorice personale;
6. Formarea deprinderilor corecte de trai, de muncă, de alimentație, educarea tendinței de practicare a unui mod sănătos de viață;
7. Educarea responsabilității față de mediu ambiant;
8. Implementarea curriculumul-ui la dezvoltarea personală.

Nr./r	Lunile anului	Obiectivele	Activități	Responsabili	Indicatori de performanță	Note
1.	August 2021	Asigurarea implementării legislației și actelor normative în vigoare.  Organizarea procesului educațional în instituție	1.Studierea și analiza documentelor normative : - Statutul ȘP nr.11 - Regulamentul intern al ȘP nr.11 - Codul de etică al cadrelor didactice - Raport de activitate al cadrelor didactice	Toți membrii comisiei	Organizarea procesului educațional în baza standardelor de eficiență a învățării.  Selectarea surselor	

			2.Organizarea procesului educațional în anul de studii 2020-2021 (scrisorile metodice)		informaționale relevante.	
2	Septembrie 2021	<p>Asigurarea calității procesului educațional în raport cu prevederile curriculei modernizate.</p> <p>Optimizarea organizării și desfășurării programului activităților educative școlare și extrașcolare.</p>	<p><b>Ședința metodică nr. 1</b> <u>Ordinea de zi:</u> 1.Analiza și aprobarea planului de activitate a catedrei pentru anul de studii 2021-2022:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Intocmirea programului activităților educative școlare.</li> <li>• Stabilirea tematicilor orelor de dirigenție conform programei de Consiliere și orientare.</li> <li>• Întocmirea graficelor activității cu familia.</li> <li>• Evaluarea activității diriginților și asistarea diriginților debutanți.</li> </ul> <p>2.Pregătirea materialelor didactice pentru diferențierea procesului educațional 2.Înregistrarea în registru pentru tehnica securității muncii. 3. Perfectarea documentației școlare.</p>	Toți membrii comisiei	<p>Este asigurată colaborarea și deschiderea pentru comunicarea didactică și schimb de experiență</p> <p>Capacitățile formate se regăsesc într-un stil de muncă îmbunătățit</p>	
3	Octombrie 2021	<p>Îmbunătățirea relației de comunicare dintre profesori și elevi</p> <p>Utilizarea strategiilor didactice eficiente în cadrul orelor de dirigenție</p>	<p><b>Ședința metodică nr. 2</b> <u>Ordinea de zi:</u> 1. Studiu de caz privind identificarea factorilor psihosociali ce asigură o bună adaptare a elevilor din anul I la cerințele Școlii. 2. Aplicarea de teste și chestionare pentru măsurarea aptitudinilor și capacităților intelectuale reale ale elevilor. 3. Probleme și soluții ce țin de elaborarea</p>	Toți membrii Comisiei	<p>Relații de comunicare dintre profesori și elevi mai eficiente</p> <p>O bună adaptare a elevilor din anul I la cerințele Școlii.</p> <p>Crearea unui mediu adecvat</p>	

			PEI. 4. Seminar pe tema: <i>Dependența de tehnologii.</i>	Solomon A	de dezvoltare profesională	
4.	Noiembrie 2021	Diversificarea strategiilor didactice în scopul diferențierii, individualizării procesului educațional și formării de competențe. Prevenire și combaterea absenteismului școlar, a delicvenței juvenile și a consumului de droguri, alcool, tutun.	<b>Ședința metodică nr. 3</b> <u>Ordinea de zi:</u> 1.Trainig cu genericul: <i>Rolul părinților și a cadrelor didactice în prevenirea manifestărilor violente ale elevilor.</i> 2. Mediarea conflictelor și a abaterilor disciplinare. 3. Organizarea întâlnirilor individuale cu părinții. 4. Informarea părinților referitor la încălcările de disciplină.	Toți membrii Comisiei  Popov V.  CIDDC Moldova	Sînt studiate și aplicate strategii moderne la ore, îmbunătățesc procesul educațional asigurînd implicarea activă a elevilor în activități.	
5.	Decembrie 2021	Dezvoltarea culturii comportamentale  Implicarea elevilor în activități școlare și în programe de socializare și culturalizare.	<b>Ședința metodică nr. 4</b> <u>Ordinea de zi:</u> „Managmentul eficient al grupului de elevi,, 1. Seminar cu tematica,, <i>Crearea și menținerea unui blog pentru comunicare on-line elev-diriginte-părinti.,,</i> 2. .Monitorizarea aplicării codului de etică a cadrului didactic.	Toți membrii Comisiei  Sin iurii	Sînt aplicate strategii moderne care îmbunătățesc procesul educațional.	
6.	Ianuarie 2022	Responsabilizarea părinților și abilitarea lor cu cunoștințe și deprinderi în vederea îndeplinirii eficiente și protectoare a drepturilor și obligațiilor de părinte	<b>Ședința metodică nr. 5</b> <u>Ordinea de zi:</u> 1.Importanța parteneriatului școală-familie în motivația pentru învățare a elevilor. 2.Antrenarea comitetelor de părinți în activitățile școlii 3. Lectorate cu părinții o dată pe semestru 4. Seminar: <i>Familia contemporană și problemele in educația copilului.</i>	Toți membrii Comisiei        Solomon A.	Înțelegerea particularităților de dezvoltare a copilului  Cunoașterea și înțelegerea drepturilor copilului, în special respectarea <i>principiului interesului superior al copilului</i>	
7.	Februarie 2022	Promovarea interesului pentru învățare.	<b>Ședința metodică nr. 6</b> <u>Ordinea de zi:</u>	Toți membrii Comisiei	Creșterea motivației și interesului pentru învățare.	

		Stimularea și punerea în valoare a elevilor capabili de performanțe.	1. Aplicarea metodelor și strategiilor didactice pentru creșterea motivației și interesului pentru învățare. 2. Tratarea diferențiată a elevilor și analizarea indicatorilor climatului motivațională negativă/ pozitiv în desfășurarea activității de formare evaluare. Seminar: „Model de învățare eficientă prin intermediul metodelor interactive-participative, a tehnologiilor informaționale.,,	Nichifor V.		
8.	Martie 2022	Asigurarea calității procesului educațional în raport cu prevederile curriculei modernizate. Perfecționarea și autoperfecționarea competențelor profesionale.	<b>Ședința metodică nr. 7</b> 1. Determinarea standartelor educaționale/ standartelor de competență. 2. Asigurarea didactico-metodică a procesului educațional, conținutul portofoliului cadrelor didactice. 3.Seminar de instruire cu tema: <i>Instruirea persoanelor cu CES pentru societate.</i> 4.Monitorizarea aplicării codului de etică a cadrului didactic.	Toți membrii Comisiei  Coțofană O.	Sunt determinate strategii eficiente în realizarea competențelor curriculare. Schimb de experiență în organizarea și realizarea procesului educațional la obiectele opționale	
9.	Aprilie 2022	Promovarea principiilor intra- și interdisciplinare în procesul activității didactice. Stimularea și punerea în valoare a elevilor capabili de performanțe.	Decada antreprenoriatului. Concursul ( cel mai bun biznes plan)  Participarea elevilor la înverzirea cabinetelor și a teritoriului a școlii. Participarea la proiecte privind Educația ecologică.	Bumbu E.  Caraman E Vamașescu N	Sporirea motivației și interesului pentru învățare.	
10.	Mai 2022	Evaluarea realizării obiectivelor propuse.	<b>Ședința metodică nr. 8</b> Tema: „Analiza lucrului instructiv-educativ realizat în anul de studii . 1.Totalurile lucrului catedrei de diriginți. 2. Opinii și sugestii pentru proiectarea activității catedrei metodice pentru anul de studii 2022-2023	Toți membrii Comisiei	Elaborarea raportului activității	